

recrutent

# pour leur rédaction du **Courrier de l'Escaut** **Un(e) Chef(fe) d'édition** (M/F/X) **Basé(e) à Tournai – temps plein**

## **MISSION :**

Sous la responsabilité du Rédacteur en chef, vous dirigez depuis le siège de Tournai la rédaction du Courrier de l'Escaut, leader en Wallonie picarde.

## **Vos tâches :**

- Vous dirigez la rédaction locale de l'Avenir, animez les réunions de rédaction et décidez des sujets à traiter en priorité et des angles
- Vous organisez le service
- Vous gérez rigoureusement le budget mis à votre disposition
- Vous êtes garant de la mise en application de la stratégie éditoriale de l'Avenir, du respect de la ligne éditoriale de l'Avenir et de la déontologie journalistique
- Vous favorisez une approche multimédias de l'information
- Vous rédigez des articles, éditos, analyses, interviews, commentaires
- Vous collaborez activement et assurez les relations et les échanges avec les autres rédactions de l'Avenir et avec les autres médias du groupe IPM, plus particulièrement avec la Dernière Heure/Les Sports Hainaut et LN24
- Vous alimentez l'offre éditoriale de la Dernière Heure/Les Sports Hainaut
- Vous interagissez avec les publics de l'Avenir
- Vous représentez l'Avenir à l'extérieur de l'entreprise

## **Profil :**

### **Expérience et connaissances**

- Des qualités journalistiques
- Des qualités organisationnelles, de gestion d'équipe, de rigueur budgétaire
- Détermination à participer à la transformation numérique de la rédaction (web, vidéos, engagement lecteur, réseaux sociaux, nouveaux projets)
- Capacité d'organiser la rédaction pour atteindre les objectifs fixés par la rédaction en chef
- Capacité d'adopter une vision à l'échelle du groupe média auquel appartient l'Avenir
- Une expérience à la tête d'une rédaction est un plus

### **Langues**

- Parfaite connaissance du français
- La connaissance de l'anglais et du néerlandais constitue un atout

## **Prêt(e) à faire Carrière ?**

N'hésitez pas et envoyez votre candidature accompagnée d'un CV détaillé, **pour le 31 mars 2023 au plus tard**, par e-mail à l'adresse suivante : [emploi@lavenir.net](mailto:emploi@lavenir.net). La prise de fonction est prévue pour le 1<sup>er</sup> juillet 2023.